



ریک سنجش

شماره ۱۳۷۶ | دوشنبه ۷ خرداد ماه | سال ۱۴۰۳ | ۱۲ صفحه

اطلاعیه تکمیلی:
ثبت نام با تأخیر
متقاضیان شرکت در
آزمون سراسری سال ۱۴۰۳
(نوبت دوم)
صفحه ۵

سرپرست سازمان ملی سنجش:

نتایج نهایی آزمون سراسری سال ۱۴۰۳ در نیمه مهر ماه اعلام می‌شود

سرپرست سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور، با اشاره به تغییر زمان برگزاری نوبت دوم آزمون سراسری سال ۱۴۰۳، گفت: با توجه به تعویق برگزاری نوبت دوم آزمون سراسری سال جاری، نتایج نهایی آزمون سراسری سال ۱۴۰۳ در نیمه مهر ماه اعلام می‌شود.

دکتر عبدالرسول پورعباس، در یک گفت‌وگوی تلویزیونی، تغییر زمان برگزاری نوبت دوم آزمون سراسری سال جاری را تشریح کرد و گفت:

ادامه در صفحه ۳



مشاور سرپرست سازمان ملی سنجش اعلام کرد

عدم تأخیر زمان اعلام نتایج آزمون‌های کارشناسی ارشد و دکتری



مشاور سرپرست سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور، گفت: تغییری در زمان اعلام نتایج آزمون‌های کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی ایجاد نمی‌شود.

دکتر علیرضا کریمیان افزود: با تعویق زمان برگزاری نوبت دوم آزمون سراسری سال جاری، تغییری در زمان اعلام نتایج آزمون‌های کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی ایجاد نمی‌شود و براساس زمانی که پیش از این اعلام شده است، اعلام نتایج این دو آزمون صورت می‌گیرد.

ادامه در صفحه ۳

برنامه زمانی تاریخ ثبت نام و برگزاری آزمون‌های سراسری سال ۱۴۰۳

ردیف	شرح فرآیند	سراسری	
		نوبت دوم	کاردانی به کارشناسی
۱	زمان ثبت نام	به پایان رسید	کاردانی به کارشناسی
۲	اجرای آزمون	پنجشنبه و جمعه ۲۱ و ۲۲/۴/۱۴۰۳	کاردانی فنی و حرفه‌ای ویژه

یادداشت هفته

در این روزها
جمع‌بندی دروس را
فراموش نکنید

صفحه ۲

در این شماره...

از روز گذشته آغاز شده است

توزیع کارت
آزمون کارشناسی ارشد
علوم پزشکی

صفحه ۴

اطلاعیه:

نحوه اعمال حدنصاب
مرحله دوم مصاحبه
دانشگاه‌ها و مؤسسات
آموزش عالی در آزمون
ورودی دوره دکتری
سال ۱۴۰۳

صفحه ۵

اطلاعیه:

فراخوان انتخاب
مترجم رسمی قوه قضائیه
سال ۱۴۰۳

صفحه ۶

اینفوگرافیک:

سامانه‌های
اطلاع‌رسانی سازمان ملی
سنجش و ارزشیابی
نظام آموزش کشور

صفحه ۷

با خلاصه‌نویسی
مسیر یادگیری را
کوتاه‌تر کنید

صفحه ۸

راهکارهایی برای مطالعه
و برنامه‌ریزی تحصیلی
(گفتار بیست و سوم)

صفحه ۱۱

در این روزها جمع بندی دروس را فراموش نکنید

مدیر اجرایی

مشاوران آموزشی و برنامه ریزان تحصیلی توصیه می کنند که مطالب خوانده شده را یک بار دیگر مرور کنید و بخوانید.

با انجام این کار، نکات مهم و کلیدی درس ها را بازخوانی می کنید و نقاط قوت و ضعف خودتان را شناسایی و برطرف می کنید.

جمع بندی و مرور را زمانی آغاز کنید که مطالب خواندنی و مطالعه همه دروس را به طور کامل به پایان رسانده باشید؛ زیرا، وقتی که به جمع بندی می پردازید، دیگر وقت خواندن مطالب جدید نیست.

در حین جمع بندی مطالب خوانده شده، شما به خوبی می توانید زمان خود را مدیریت کنید و بیشترین وقت مرور را به بخش هایی اختصاص دهید که مفاد آنها را خوب یاد نگرفته اید و در آن بخش ها ضعیف هستید.

جمع بندی و مرور، فرصت مناسبی برای تمرین و تست زنی فراهم می کند. سعی کنید از مباحثی که در آنها ضعیف تر هستید، سؤالات بیشتری طرح کنید تا بر آن مباحث مسلط شوید و آنها را به خاطر بسپارید.

در خصوص اینکه چه زمانی جمع بندی را آغاز کنیم، تقریباً همه کارشناسان و مشاوران آموزشی، اتفاق نظر دارند و زمان مناسب برای آغاز جمع بندی را پس از خاتمه یافتن همه مطالب و دروس خواندنی می دانند.

بعد از آنکه همه مطالب را مطالعه کردید و آماده جمع بندی شدید، لازم است که با مهارت ها و روش های جمع بندی هم آشنا شوید.

قبل از پرداختن به تکنیک های جمع بندی، بهتر است بدانید که برای جمع بندی، نسخه واحد و یکسانی برای همه افراد وجود ندارد، بلکه هر داوطلب باید، با توجه به شیوه مطالعه و خصوصیات فردی اش، به تدوین یک برنامه جمع بندی برای خودش بپردازد.

بهترین راهکار برای یک جمع بندی خوب و افزایش میزان بازدهی مطالعه منابع، این است که:

- درس هایی را که سخت هستند و فراگیری شان تمرکز زیادی می خواهد، در زمانی که سرشار از انرژی هستید، بخوانید.

- کارهایی را که باید انجام بدهید، یادداشت کنید. یادداشت کردن کارها سبب می شود که از وقت ارزشمند خود در ایام مطالعه و آمادگی، بیشترین استفاده را بکنید.

- مهم ترین و سخت ترین کارها را اول صبح انجام دهید.

- بر کارتان تمرکز داشته باشید. برای اینکه ساعت مطالعه شما بازدهی مناسبی داشته باشد، نیازمند تمرکز بالایی هنگام درس خواندن هستید.

- با وسوسه های ذهنی خود مقابله کنید. بررسی کردن موبایل و پرسه زدن در شبکه های اجتماعی را در این دوران فراموش کنید و گوشی خود را خاموش کنید یا در حالت پرواز قرار دهید.

- در تدوین برنامه روزانه خود، حتماً میزان توانایی تان را نیز در نظر بگیرید.

- سعی کنید که درس ها را در همان روز که آنها را مطالعه می کنید، مرور کنید تا انرژی کمتری مصرف کنید.

- در مرحله جمع بندی هم از تمرین و تست زنی غافل نشوید.

پیامبر اکرم حضرت محمد (ص):

جَاهِدْ فِي سَبِيلِ اللَّهِ فَإِنَّكَ إِنْ تَفَعَّلْتَ حَيًّا عِنْدَ اللَّهِ تَرُزُقُ... وَإِنْ رَجَعْتَ خَرَجْتَ مِنَ الدُّنْيَا كَمَا وُلِدْتَ.

در راه خدا جهاد کن و بدان اگر به شهادت رسیدی در نزد خدا حیات و روزی خواهی داشت و چنانچه (سالم) بازگشتی، همانند روزی خواهی بود که به دنیا آمدی و دیگر گناهی بر تو نخواهد بود.

«مستدرک، ج ۱۱، ص ۱۰»



مقام معظم رهبری:

... این حادثه ناگوار در اثنای یک تلاش خدمت رسانی اتفاق افتاد؛ همه مدت مسؤولیت این انسان بزرگوار و فداکار، چه در دوران کوتاه ریاست جمهوری و چه پیش از آن، یکسره به تلاش بی وقفه در خدمت به مردم و به کشور و به اسلام سپری شد.

رئییسی عزیز خستگی نمی شناخت. در این حادثه تلخ، ملت ایران، خدمتگزار صمیمی و مخلص و با ارزشی را از دست داد. برای او صلاح و رضایت مردم که حاکی از رضایت الهی است، بر همه چیز ترجیح داشت؛ از این رو، آزردهگی هایش از ناسپاسی و طعن برخی بدخواهان، مانع تلاش شبانه روزی اش برای پیشرفت و اصلاح امور نمی شد...

«بخشی از پیام تسلیت در پی شهادت رئیس جمهور و همراهان گرامی ایشان»

برنامه زمانه فرآیندهای مهم آزمون های سال ۱۴۰۴

ردیف	شرح فرآیند	سراسری		دکتری	کارشناسی ارشد	کاردانی به کارشناسی	کاردانی ویژه دانشگاه فنی و حرفه ای
		نوبت اول	نوبت دوم				
۱	زمان ثبت نام	۱۴۰۳/۰۸/۲۰ تا ۱۴۰۳/۰۸/۲۶	نیمه دوم اسفند ماه سال ۱۴۰۳	۱۴۰۳/۰۷/۲۹ تا ۱۴۰۳/۰۸/۰۵	۱۴۰۳/۰۷/۲۲ تا ۱۴۰۳/۰۷/۲۸	مرحله اول: ۱۴۰۴/۳/۳۱ تا ۱۴۰۴/۳/۲۵ مرحله دوم (رشته های با سوابق تحصیلی): ۱۴۰۴/۰۶/۰۷ تا ۱۴۰۴/۰۶/۰۲	مرحله اول: ۱۴۰۴/۴/۲۱ تا ۱۴۰۴/۴/۱۵ مرحله دوم (رشته های با سوابق تحصیلی): ۱۴۰۴/۰۶/۰۷ تا ۱۴۰۴/۰۶/۰۲
۲	اجرای آزمون	پنجشنبه و جمعه ۱۱ و ۱۴۰۴/۲/۱۲	پنجشنبه و جمعه ۵ و ۱۴۰۴/۴/۱۶	عصر پنجشنبه ۱۴۰۳/۱۲/۰۲	صبح و عصر پنجشنبه و ۱۴۰۳/۱۲/۰۲ و صبح جمعه ۱۴۰۳/۱۲/۰۳	جمعه ۱۴۰۴/۰۶/۰۷	جمعه ۱۴۰۴/۰۶/۰۷

سرپرست سازمان ملی سنجش:

نتایج نهایی آزمون سراسری سال ۱۴۰۳ در نیمه مهر ماه اعلام می شود

ادامه از صفحه اول

با عرض تسلیت شهید خادم‌الرضا (ع) آیت‌الله رئیسی و هیأت همراه، با توجه به محدوده زمانی ۵۰ روزه برای انتخاب رئیس جمهور دوره چهاردهم، جلسه سران قوا برگزار شد. وی افزود: در این جلسه مقرر شد که انتخابات ریاست جمهوری ۸ تیر ماه برگزار شود و با توجه به در نظر گرفتن احتمال کشیده شدن انتخابات به دور دوم و اینکه طبق قانون انتخابات، دور دوم در هفته بعد از آن برگزار می‌شود، تصمیم گرفته شد که نوبت دوم آزمون سراسری در روزهای ۲۱ و ۲۲ تیر ماه برگزار شود. سرپرست سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور، اظهار داشت: نوبت دوم آزمون سراسری در صبح و بعدازظهر روز ۲۱ تیر ماه و در صبح روز ۲۲ تیر ماه برگزار خواهد شد؛ ضمن آنکه فرآیندهای این آزمون، طبق همان روال روزهای ۷ و ۸ تیر ماه که قرار بود برگزار شود، خواهد بود و تغییری نخواهد داشت و جزئیات آزمون نیز در زمان مقرر به اطلاع داوطلبان می‌رسد. وی خاطرنشان کرد: امیدواریم با توجه به این تعویق، داوطلبان خودشان را برای آزمون آماده کنند. دکتر پورعباس، درباره تعویق در فرآیندهای زمانی آزمون سراسری، نیز یادآور شد: این دو هفته تأخیر در برگزاری نوبت دوم آزمون سراسری ۱۴۰۳ در تمام زمان‌بندی کنکور اعمال می‌شود و پیش‌بینی می‌کنیم که نتایج نهایی آزمون سراسری، در نیمه مهر ماه سال جاری اعلام شود.

مشاور سرپرست سازمان ملی سنجش اعلام کرد

عدم تغییر زمان اعلام نتایج آزمون‌های کارشناسی ارشد و دکتری

ادامه از صفحه اول

وی خاطرنشان کرد: نتایج اولیه آزمون کارشناسی ارشد و نتیجه اعلام معرفی‌شدگان به مصاحبه در آزمون دکتری تخصصی، تا نیمه خرداد ماه اعلام می‌شود. لازم به یادآوری است که آزمون دکتری تخصصی سال ۱۴۰۳ در چهارم اسفند ماه ۱۴۰۲ برگزار شد و کارنامه نتایج اولیه این آزمون نیز از ۲۸ فروردین ماه ۱۴۰۳ در اختیار داوطلبان قرار گرفت. از ۱۵۱ هزار و ۶۴۳ داوطلب شرکت کننده در آزمون دکتری سال ۱۴۰۳، تعداد ۱۲۵ هزار و ۱۷۴ نفر مجاز به انتخاب رشته شدند که در نهایت بیش از ۸۹ هزار نفر از داوطلبان مجاز، نسبت به انتخاب رشته خود در این آزمون اقدام کردند. مشاور سرپرست سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور، افزود: اسامی افرادی که در آزمون دکتری سال ۱۴۰۳ انتخاب رشته کرده و حدنصاب لازم را برای معرفی به مرحله دوم (مصاحبه و بررسی آموزشی، پژوهشی) دارا هستند، در نیمه اول خرداد ماه منتشر خواهد شد. پس از اعلام نتایج چند برابر ظرفیت آزمون دکتری سال ۱۴۰۳ تا اواسط خرداد ماه، در نیمه دوم خرداد ماه افرادی که حدنصاب را کسب کرده باشند، برای طی فرآیند مصاحبه و ارزشیابی معرفی می‌شوند و مرحله دوم نیز از نیمه دوم خرداد ماه تا پایان تیر ماه برگزار می‌شود. گفتنی است که آزمون کارشناسی ارشد ناپیوسته سال ۱۴۰۳، روز جمعه ۴ اسفند ماه ۱۴۰۲ در ۱۵۴ شهر کشور با رقابت بیش از ۴۷۶ هزار نفر برگزار شد و تعداد ۵۳ درصد داوطلبان این آزمون زن و ۴۷ درصد داوطلبان دیگر مرد بودند. ضمناً کلید اولیه سؤالات

ثبت نام جشنواره‌های بین‌المللی و فناوری خوارزمی آغاز شد

پژوهشگران و فناوران تا پایان مرداد ماه سال جاری فرصت دارند با مراجعه به سایت: Khwarizmi.ir در سی و هشتمین جشنواره بین‌المللی خوارزمی و سومین جشنواره نوآوری و فناوری خوارزمی ثبت‌نام و آثار خود را به این جشنواره‌ها ارسال کنند. به گزارش روابط عمومی وزارت علوم، به نقل از سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران، این سازمان، سی و هشتمین جشنواره بین‌المللی خوارزمی و سومین جشنواره نوآوری و فناوری خوارزمی را با توجه به برنامه جهانی توسعه پایدار و یافتن راه‌حل‌های قابل اجرا در مقابل چالش‌های اصلی، برگزار می‌کند.

زمینه‌های علمی مورد پذیرش - زیست فناوری و علوم پایه پزشکی. - محیط زیست. - علوم پایه. - فناوری‌های شیمیایی. - صنایع پیشرفته و مدیریت هوشمند فناوری. مهندسی مخابرات هوش مصنوعی و فناوری کوانتوم. - فناوری نانو. - مهندسی مکانیک. - مهندسی مکاترونیک. - مهندسی هوافضا مهندسی عمران. - مدیریت آب کشاورزی و منابع طبیعی - مواد، متالورژی و انرژی‌های نو. هنر - مهندسی نرم‌افزار و فناوری اطلاعات. - معماری و شهرسازی.

- مهندسی برق و کامپیوتر. **محورهای پژوهشی** طرح‌های بنیادی. طرح‌های کاربردی. طرح‌های نوآوری و فناوری. متقاضیان می‌توانند برای شرح مبسوط زمینه‌های علمی مورد پذیرش و گرایش‌های مرتبط، به راهنمای شرکت در سی و هشتمین جشنواره بین‌المللی خوارزمی و سومین جشنواره نوآوری و فناوری خوارزمی در سامانه جامع جشنواره‌های خوارزمی، به نشانی: <https://irost.ka.org> مراجعه کنند. **ثبت نام** سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران، از تمام استادان، دانش پژوهان، دانشجویان و فناوران شرکت‌های مستقر در پارک‌های علم و فناوری، مراکز رشد شرکت‌های دانش‌بنیان، صاحبان صنایع و ... دعوت به شرکت و ارائه طرح می‌کند. متقاضیان می‌توانند تا پایان مهلت طرح‌های شاخص در بی‌اثر کردن تحریم‌ها، به منظور ثبت‌نام، با مراجعه به پایگاه اطلاع‌رسانی: www://khwarizmi.org نسبت به ثبت‌نام الکترونیکی خود در سامانه جامع جشنواره‌های خوارزمی - جشنواره بین‌المللی خوارزمی اقدام کنند. لازم به یادآوری است که آخرین مهلت ثبت‌نام الکترونیکی و ارسال طرح به دبیرخانه جشنواره‌های خوارزمی، پایان مرداد ماه سال جاری است.

از روز گذشته آغاز شده است

توزیع کارت آزمون کارشناسی ارشد علوم پزشکی

کارت ورود به جلسه داوطلبان آزمون کارشناسی ارشد رشته های گروه علوم پزشکی سال ۱۴۰۳، از روز یکشنبه ۶ خرداد ماه (دربروز) روی سایت مرکز سنجش آموزش پزشکی قرار گرفته است.

آزمون کارشناسی ارشد رشته های گروه علوم پزشکی سال ۱۴۰۳ نوبت های صبح و عصر، روزهای پنجشنبه ۱۰ و جمعه ۱۱ خرداد ماه در ۳۴ حوزه امتحانی برای ۴۵ رشته امتحانی و ۱۱ مجموعه امتحانی برگزار خواهد شد.

در حوزه های امتحانی داوطلبان آزمون کارشناسی ارشد رشته های گروه علوم پزشکی برای نوبت صبح ساعت ۷:۳۰، و نوبت عصر ساعت ۱۳:۳۰ باز خواهد شد و شروع آزمون نوبت صبح نیز رأس ساعت ۹ صبح، و نوبت عصر رأس ساعت ۱۵ تعیین شده است.

مرکز سنجش آموزش پزشکی تأکید کرد: مدت زمان پاسخگویی به سوالات کلیه رشته ها ۱۶۰ دقیقه است.

زمان دریافت کارت ورود به جلسه آزمون کارشناسی ارشد رشته های گروه علوم پزشکی از روز ۶ تا ۱۰ خرداد ماه تعیین شده است و داوطلبان می توانند به صورت اینترنتی از طریق سامانه مرکز سنجش آموزش پزشکی، کارت خود را دریافت کنند. لازم به یادآوری است که به هیچ عنوان در محل برگزاری آزمون، امکان دریافت کارت و ویرایش معدل وجود ندارد.

ضمناً از ورود داوطلبان فاقد کارت ورود به جلسه، کارت ملی یا شناسنامه عکس دار و ماسک به جلسه آزمون، ممانعت به عمل خواهد آمد.

هیچ گونه مدرک شناسایی، به جز کارت ملی و شناسنامه، قابل پذیرش نیست و از ورود داوطلبان فاقد مدرک شناسایی به جلسه آزمون، ممانعت خواهد شد.

افرادی که کد رهگیری خود را فراموش کرده اند، می بایست به صفحه اصلی سامانه مرکز سنجش آموزش پزشکی / کارشناسی ارشد / ارشد / قسمت فراموشی کد رهگیری مراجعه کنند و سپس با استفاده از کد رهگیری، مراحل دریافت کارت را انجام دهند.

افرادی که ثبت نام خود را در زمان مقرر انجام داده و کد رهگیری دریافت کرده اند، در صورتی که موفق به دریافت کارت از سامانه نشوند، می بایست درخواست خود را (کدملی الزام آورده شود) سربعاً به قسمت سیستم پاسخگویی ارسال درخواست دسته بندی پشتیبانی سایت ارسال کنند تا واحد ذی ربط بررسی لازم را در این زمینه به عمل آورد. داوطلبان باید برای دریافت کارت ورود به جلسه، به آدرس: <http://sanjeshp.ir> کارشناسی ارشد / ارشد / ویرایش معدل / دریافت کارت ورود به جلسه آزمون مراجعه کنند.

داوطلب می بایست برای دریافت کارت در سامانه مرکز سنجش آموزش پزشکی، دو مرحله زیر را به ترتیب انجام دهد:

مرحله اول:

با انتخاب گزینه ویرایش معدل / دریافت کارت ورود به جلسه آزمون، در صفحه باز شده می بایست کد رهگیری وارد شود. داوطلب، با انتخاب گزینه ویرایش وارد صفحه تصحیح معدل می شود و می بایست نسبت به تأیید (با انتخاب گزینه کارت آزمون) یا تصحیح آن (با انتخاب گزینه ویرایش معدل) اقدام کند و سپس گزینه ثبت نهایی زده شود. در این مرحله افرادی که مقطع کارشناسی پیوسته یا ناپیوسته یا سایر مقاطع تحصیلی خود را قبلاً اشتباه اعلام کرده اند، می توانند اشتباه خود را تصحیح کنند.

این مرحله فقط هم زمان با فعال بودن دریافت کارت، فعال خواهد بود و پس از اتمام زمان دریافت کارت، ویرایش معدل به هیچ عنوان برای داوطلبان امکان پذیر نیست. همان گونه که قبلاً در دفترچه راهنمای ثبت نام اعلام شده، معدل ثبت شده در این مرحله، ملاک عمل مرکز سنجش آموزش پزشکی است و به هرگونه درخواست برای تغییر معدل و تصحیح آن بعد از پایان زمان دریافت کارت ورود به جلسه، ترتیب اثر داده نمی شود.

مرحله دوم:

پس از اتمام و ثبت نهایی مرحله قبلی، دریافت کارت و برگه راهنما فعال می شود و داوطلب می تواند کارت خود را دریافت کند، و فردی که در دو گروه ثبت نام کرده باشد، دو کارت ورود به جلسه دریافت خواهد کرد. ضمناً همراه با کارت ورود به جلسه، برگه راهنما نیز چاپ خواهد شد.

زمان و نوبت برگزاری آزمون و آدرس حوزه امتحانی، روی کارت ورود به جلسه آزمون داوطلب درج شده است و داوطلب ملزم است که برای اطلاع از جزئیات حوزه آزمون خود به آدرس سامانه اینترنتی دانشگاه محل آزمون مراجعه کند. لازم به یادآوری است که تغییر حوزه امتحانی یا رشته امتحانی، به هیچ عنوان امکان پذیر نیست.

همان گونه که قبلاً در دفترچه راهنمای ثبت نام اعلام شده است، کلیه داوطلبان می توانند نسبت به تصحیح معدل خود اقدام کنند.

متقاضیان استعداد درخشان بدون آزمون که طبق بند ۱۱-۱۳ صفحه ۱۷ دفترچه راهنمای ثبت نام، با شرایط عادی یا با استفاده از سهمیه با آزمون، در جلسه آزمون شرکت خواهند کرد، باید مراحل دریافت کارت را انجام دهند؛ ولی آن دسته از این متقاضیان که طبق بند مذکور، تمایلی به شرکت در جلسه آزمون ندارند، نیاز به دریافت کارت ورود به جلسه ندارند؛ اما می بایست معدل خود را در صورت نیاز تصحیح کنند.

داوطلبان، فقط مجازند که همراه خود: کارت ورود به جلسه، کارت ملی یا شناسنامه عکس دار، مداد، پاک کن و ماسک (و فقط برای دو رشته مشخص شده ماشین

حساب ساده) داشته باشند. کلیه داوطلبان متقاضی سهمیه رزمندگان و ایثارگران می بایست توجه داشته باشند که براساس استعلام صورت گرفته از سازمان های ذی ربط، سهمیه برخی از متقاضیان تأیید نشده و بدین منظور، روی کارت ورود به جلسه آزمون افراد متقاضی این سهمیه، تأیید یا عدم تأیید درج شده است.

با توجه به اتمام زمان استعلام، به منظور مساعدت، به این افراد فرصتی داده می شود تا نسبت به تأیید سهمیه خود اقدام کنند؛ بنابراین، لازم است که افراد یادشده، حداکثر تا تاریخ ۱۹ خرداد ماه مجدداً به سازمان صادر کننده سهمیه (شهرستان، ناحیه، ...) مراجعه و از آن مرجع درخواست کنند تا سهمیه مورد تأییدشان را به مرجع نهایی اعلام شده در دفترچه راهنما اعلام کند.

همچنین تأیید نهایی صادر شده از مراجع اعلام شده، باید حداکثر تا تاریخ ۲۴ خرداد ماه، به مرکز سنجش آموزش پزشکی ارسال شود؛ زیرا عدم تأیید یا عدم دریافت تأییدیه تا تاریخ اعلام شده، سبب حذف این سهمیه برای افراد ذی نفع و اعمال سهمیه آزاد برای آنان خواهد شد.

داوطلبانی که در فرم ثبت نام خود سهمیه آزاد را انتخاب کرده، ولی متعاقباً کد ایثارگری دریافت کرده اند، به دلیل عدم امکان ویرایش، باید همانند افراد ذکر شده، اقدام کنند و در صورتی که سازمان مربوط، اسم این گروه را در لیست نهایی به عنوان تأیید شده سهمیه اعلام کند، سهمیه رزمندگان و ایثارگران برایشان اعمال خواهد شد. سهمیه رزمندگان و ایثارگران تأیید شده (برای هر دو گروه) و دریافتی از آن مراجع تا تاریخ ۲۴ خرداد ماه ۱۴۰۳، در کارنامه علمی این گروه از داوطلبان درج خواهد شد.

داوطلبان متقاضی سهمیه استعداد درخشان (با آزمون و بدون آزمون) می بایست توجه داشته باشند که برای بار سوم فرصت ثبت نام یا ویرایش مخصوص سهمیه استعداد درخشان از ساعت ۹ صبح تاریخ ۱۲ خرداد ماه تا ساعت ۱۲ ظهر تاریخ ۱۳ خرداد ماه برای آنان فعال خواهد شد، و افرادی که ثبت نام این مرحله یا ویرایش لازم را در این فرصت انجام ندهند، امکان استفاده از این سهمیه را از دست خواهند داد و برای آنان متعاقباً اقدامی صورت نخواهد گرفت.

همچنین برای افرادی که ثبت نام مرحله استعداد درخشان با آزمون را انجام بدهند، موقع دریافت کارنامه علمی، درج خواهد شد که متقاضی این سهمیه هستند. افرادی که ثبت نام سهمیه استعداد درخشان بدون آزمون را انجام دهند، به دلیل اینکه این سهمیه فاقد کارنامه علمی است، هنگام انتخاب رشته محل، فرم مخصوص سهمیه استعداد درخشان بدون آزمون برای آنها فعال خواهد شد.

اطلاعیه:

تعویق زمان برگزاری آزمون سراسری سال ۱۴۰۳ (نوبت دوم)

ریاست جمهوری در تاریخ هشتم تیر ماه، برگزاری آزمون مذکور، به دلیل همزمانی با انتخابات ریاست جمهوری، به روزهای پنجشنبه ۲۱ و جمعه ۲۲ تیرماه سال جاری موکول شد. ضمناً جزئیات آزمون مذکور متعاقباً اعلام خواهد شد.

با عرض تسلیت شهادت خادم الرضا (ع) رئیس جمهور محترم، سید شهیدان خدمت، آیت الله دکتر سید ابراهیم رئیسی و همراهان ایشان، به اطلاع داوطلبان عزیز آزمون سراسری سال ۱۴۰۳ (نوبت دوم) می‌رساند که با توجه به برگزاری انتخابات چهاردهمین دوره

اطلاعیه:

ثبت نام با تأخیر متقاضیان شرکت در آزمون سراسری سال ۱۴۰۳ (نوبت دوم)

ثبت نام خود از طریق سامانه جامع آزمون سراسری در همین درگاه اطلاع رسانی اقدام کنند. لازم به تأکید است که این مهلت، آخرین فرصت برای متقاضیانی است که موفق به ثبت نام در این آزمون نشده‌اند و بدیهی است که بعد از تاریخ فوق، هیچ درخواستی برای ثبت نام در آزمون یادشده قابل پذیرش نخواهد بود.

ضمناً داوطلبانی که قبلاً در این آزمون ثبت نام کرده‌اند، در این مرحله به هیچ عنوان امکان ویرایش اطلاعات برای آنها وجود ندارد.

تعیین شده (۱۴۰۳/۰۱/۳۰) موفق به ثبت نام در این آزمون نشده‌اند، برای آخرین بار و به منظور مساعدت با این دسته از داوطلبان، ترتیبی اتخاذ شده است که صرفاً در روزهای یکشنبه ۶ و دوشنبه ۱۴۰۳/۰۳/۰۷ بتوانند نسبت به ثبت نام با تأخیر خود در آزمون مذکور اقدام کنند. لذا داوطلبان می‌توانند با مطالعه دفترچه راهنمای ثبت نام و اطلاعیه تاریخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۶ که از طریق درگاه اطلاع رسانی این سازمان به نشانی: www.sanjesh.org در دسترس است، نسبت به

با عرض تسلیت به مناسبت شهادت خادم الرضا (ع) رئیس جمهور محترم، سید شهیدان خدمت، آیت الله دکتر سید ابراهیم رئیسی و همراهان ایشان، پیرو اطلاعیه تاریخ ۱۴۰۳/۰۳/۰۱ و همچنین انتشار دفترچه راهنمای ثبت نام در آزمون سراسری سال ۱۴۰۳ (نوبت دوم) ۱۴۰۳/۰۳/۰۶، به اطلاع متقاضیان ثبت نام در این آزمون می‌رساند که با توجه به تعویق زمان برگزاری آزمون یادشده به روزهای ۲۱ و ۲۲ تیرماه سال جاری و درخواست مکرر داوطلبانی که تا تاریخ

اطلاعیه تکمیلی:

ثبت نام با تأخیر متقاضیان شرکت در آزمون سراسری سال ۱۴۰۳ (نوبت دوم)

۱۴۰۳ ثبت نام نکرده‌اند، لازم است که به منظور انتخاب رشته و گزینش در آزمون سراسری ۱۴۰۳، در روزهای یکشنبه ۶ و دوشنبه ۱۴۰۳/۳/۷ نسبت به ثبت نام خود اقدام کنند. بدیهی است که عدم ثبت نام در این آزمون، به منزله عدم درخواست پذیرش و انتخاب رشته در آزمون سال جاری خواهد بود.

شده در تاریخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۶ و همچنین دفترچه راهنمای ثبت نام و شرکت در این آزمون، آن دسته از داوطلبانی که متقاضی گزینش با نمرات اختصاصی آزمون سراسری سال ۱۴۰۲ برای پذیرش و انتخاب رشته در آزمون سراسری سال ۱۴۰۳ هستند، در صورتی که در یکی از نوبت‌های اول یا دوم آزمون سراسری سال

با عرض تسلیت به مناسبت شهادت رئیس جمهور محترم، سید شهیدان خدمت، آیت الله دکتر سید ابراهیم رئیسی و همراهان ایشان، پیرو اطلاعیه تاریخ ۱۴۰۳/۳/۱ مبنی بر ثبت نام با تأخیر آزمون سراسری (نوبت دوم)، به اطلاع می‌رساند که براساس مندرجات اطلاعیه راهنمای ثبت نام آزمون سراسری سال ۱۴۰۳ (نوبت دوم) منتشر

اطلاعیه:

نحوه اعمال حدنصاب مرحله دوم مصاحبه دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی

در آزمون ورودی دوره دکتری «Ph.D.» (نیمه متمرکز) سال ۱۴۰۳

محاسبه می‌شود، اختیار دارند که حدنصاب نمره را برای هر کدر رشته محل تعیین کنند و سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور مکلف است که در پذیرش نهایی، حدنصاب مذکور را اعمال کند.

بنابراین، علی‌رغم توضیحات مندرج در دفترچه‌های آزمون مذکور، نحوه اعمال حدنصاب مرحله دوم، براساس مصوبه جدید صورت خواهد گرفت.

(نیمه متمرکز) از سال ۱۴۰۳ به بعد برای نمره نهایی پذیرش که شامل مجموع نمرات آزمون متمرکز، سوابق آموزشی، پژوهشی، فناوری و مصاحبه و همچنین طرح‌واره (در رشته محل‌های پژوهش محور) است و مطابق ماده پنج قانون سنجش و پذیرش دانشجو در دوره‌های تحصیلات تکمیلی در دانشگاهها و مراکز آموزش عالی کشور مصوب ۱۴۰۲/۱۲/۱۸ مجلس شورای اسلامی

به اطلاع همه متقاضیان آزمون ورودی دوره دکتری «Ph.D.» (نیمه متمرکز) سال ۱۴۰۳ می‌رساند که با توجه به ابلاغیه تاریخ ۱۴۰۳/۰۲/۲۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی، مصوبه اعمال حدنصاب نمره مرحله دوم مصاحبه دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی به صورت زیر اعلام می‌شود:

دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی کشور در پذیرش آزمون ورودی دوره دکتری «Ph.D.»

فراخوان انتخاب مترجم رسمی قوه قضائیه سال ۱۴۰۳

به اطلاع متقاضیان شرکت در آزمون انتخاب مترجم رسمی قوه قضائیه در سال ۱۴۰۳ می‌رساند که ثبت‌نام در این آزمون، منحصراً به صورت اینترنتی از طریق درگاه اطلاع‌رسانی سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور به نشانی: www.sanjesh.org از روز شنبه ۱۴۰۳/۳/۵ آغاز شده است و در روز شنبه ۱۴۰۳/۳/۱۲ پایان می‌پذیرد.

لذا ضرورت دارد که متقاضیان، در مهلت اعلام شده و پس از مطالعه شرایط و ضوابط آزمون و فراهم کردن مدارک و اطلاعات مورد نیاز ثبت‌نام، نسبت به ثبت‌نام در آزمون فوق اقدام کنند.

الف) شرایط متقاضیان:

داشتن حداقل ۲۵ سال سن (ملاک محاسبه سن، اولین روز ثبت‌نام است)؛ نداشتن پیشینه مؤثر کیفری؛ عدم اعتیاد به مواد مخدر؛ عدم اشتغال به فساد اخلاقی و عقیدتی؛ عدم محکومیت به انفصال از خدمات دولتی؛ دارا بودن مدرک پایان خدمت وظیفه عمومی یا معافیت قانونی دائم برای آقایان.

ب) مدارک مورد نیاز در زمان ثبت‌نام اینترنتی:

۱- تکمیل تقاضانامه الکترونیکی؛
۲- پرداخت هزینه ثبت‌نام به مبلغ ۷/۰۰۰/۰۰۰ ریال (هفتصد هزار تومان) به صورت الکترونیکی از طریق درگاه اطلاع‌رسانی این سازمان؛
۳- فایل عکس: داوطلب می‌بایست یک قطعه عکس پرسنلی خود را با مشخصات زیر اسکن نماید و فایل آن را از طریق برنامه ثبت‌نام اینترنتی ارسال کند.
۳-۱- عکس ۴ * ۳ که در سال جاری گرفته شده باشد (عکس تمام رخ)؛
۳-۲- عکس اسکن شده فقط باید در قالب JPG باشد؛
۳-۳- اندازه عکس اسکن شده

باید حداکثر ۴۰۰ * ۳۰۰ پیکسل و حداقل ۳۰۰ * ۲۰۰ پیکسل باشد؛
۳-۴- تصویر داوطلب باید واضح، مشخص و فاقد اثر مهر، منگنه و هرگونه لکه باشد؛

۳-۵- حجم فایل ذخیره شده عکس نباید از ۷۰ کیلو بایت بیشتر باشد؛
۳-۶- حاشیه‌های زائد عکس اسکن شده باید حذف شده باشد؛

۳-۷- حتی‌الامکان عکس می‌بایست رنگی و دارای زمینه سفید باشد؛

تبصره ۱- اسکن عکس از روی کارت‌های شناسایی (کارت ملی، شناسنامه و ...) قابل قبول نیست و داوطلبان لازم است که از اصل عکس، مطابق توضیحات فوق اقدام کنند؛
تبصره ۲- عکس خواهران باید با حجاب و صورت کامل آنان مشخص باشد؛

تبصره ۳- در صورت ارسال عکس غیرمعتبر، ثبت‌نام داوطلب باطل و حق شرکت در آزمون از وی سلب می‌شود.

تذکر مهم: با توجه به مشکلات به وجود آمده در آزمون‌های قبلی در خصوص اشتباه در ارسال عکس داوطلبان (این موضوع اکثراً برای داوطلبانی که ثبت‌نام آنان از سوی دیگران انجام می‌شود، رخ داده است)، تأکید می‌شود که داوطلب علاوه بر کنترل اطلاعات ثبت‌نامی، حتماً می‌بایست نسبت به کنترل عکس ارسالی خود دقت کند تا به اشتباه، عکس داوطلب دیگری به جای عکس وی الصاق نشود. بدیهی است که در صورت ارسال عکس اشتباهی از سوی متقاضی، فرد به عنوان متخلف تلقی می‌شود و مطابق مقررات با وی رفتار خواهد شد.

پ) تاریخ و نحوه ثبت‌نام:

کلیه داوطلبان متقاضی ثبت‌نام در آزمون انتخاب مترجم رسمی قوه قضائیه، در صورت داشتن شرایط مندرج در بند الف) این اطلاعیه، با تهیه مدارک خواسته شده براساس بند ب) می‌توانند از روز شنبه ۱۴۰۳/۳/۵ لغایت روز شنبه ۱۴۰۳/۳/۱۲ با مراجعه

به درگاه اطلاع‌رسانی این سازمان به نشانی: www.sanjesh.org نسبت به ثبت‌نام در آزمون یادشده اقدام کنند. در پایان ثبت‌نام، به هر یک از داوطلبان کد رهگیری ارائه خواهد شد و داوطلبان لازم است که تا پایان کلیه مراحل آزمون، این کد را نزد خود نگهداری کنند. ضمناً یادآور می‌شود که ثبت‌نام در این آزمون، منحصراً به صورت الکترونیکی است و داوطلبان لازم است که از طریق درگاه اطلاع‌رسانی این سازمان، نسبت به ثبت‌نام خود در آزمون یادشده اقدام کنند.

ت) زمان برگزاری آزمون و نحوه دریافت کارت شرکت در آزمون:

۱- کارت شرکت در این آزمون، از روز سه‌شنبه ۱۴۰۳/۵/۲۳ برای مشاهده و پرینت، روی درگاه اطلاع‌رسانی این سازمان قرار خواهد گرفت و آزمون در روز جمعه ۱۴۰۳/۵/۲۶ منحصراً در شهر تهران برگزار خواهد شد.
۲- ساعت شروع و محل برگزاری آزمون، هنگام پرینت کارت شرکت در آزمون، درج خواهد شد. لازم به ذکر است که صدور کارت شرکت در آزمون، به منزله تأیید اطلاعات ارسالی نیست و مدارک داوطلبان بعد از آزمون بررسی خواهد شد.

تذکرات مهم:

۱- آزمون شامل دو مرحله (کتبی و مصاحبه) است. مرحله کتبی، شامل دو بخش عمومی (تستی) و تخصصی (تشریحی) است. بخش عمومی، مانند: امتحان‌های تافل، آیلتس، دالف، تومر و ...، و بخش تخصصی، شامل ترجمه متون حقوقی، مانند: قانون مجازات اسلامی، قانون مدنی، قانون آیین دادرسی مدنی و قانون تجارت و ... خواهد بود.

۲- در مرحله کتبی، آزمون عمومی به صورت تستی و آزمون تخصصی به صورت تشریحی، و هر دو آزمون هم‌زمان در یک نوبت انجام می‌شود. لازم به ذکر است که فقط اوراق تشریحی شرکت‌کنندگانی که حد نصاب تعیین شده را در آزمون تستی

کسب کنند، تصحیح می‌شود. همچنین افرادی به مرحله مصاحبه معرفی خواهند شد که حدنصاب لازم را در آزمون تشریحی کسب کنند. کسب حدنصاب در مرحله تشریحی، به معنای قبولی داوطلب نیست و از دارندگان حدنصاب بخش آزمون تشریحی، برای مصاحبه دعوت به عمل خواهد آمد.

۳- معرفی افراد به منظور انجام کارآموزی، براساس بالاترین نمره مصاحبه انجام خواهد شد.

۴- همراه داشتن فرهنگ لغت (Dictionary) در جلسه آزمون، مجاز است، ولی استفاده از آن فقط در آزمون تخصصی (تشریحی) بلامانع است.

۵- شرکت مترجمان رسمی برای اخذ پروانه مترجمی رسمی زبان دیگر، بلامانع است.

۶- ثبت‌نام از داوطلبان در زبان‌های ذیل انجام می‌شود و لازم به تأکید است که آزمون در رشته زبان‌های خاص، در صورت به حد نصاب نرسیدن تعداد شرکت کنندگان، برگزار نخواهد شد.

ردیف	کد و عنوان زبان
۱	انگلیسی (کد ۱۰۴)
۲	فرانسه (کد ۱۱۲)
۳	آلمانی (کد ۱۰۳)
۴	عربی (کد ۱۱۱)
۵	روسی (کد ۱۰۹)
۶	ترکی آذری (کد ۱۰۶)
۷	ترکی استانبولی (کد ۱۰۷)
۸	کره‌ای (کد ۱۱۴)
۹	کردی (کد ۱۱۳)
۱۰	ایتالیایی (کد ۱۰۵)
۱۱	اسپانیایی (کد ۱۰۲)
۱۲	چینی (کد ۱۰۸)
۱۳	ژاپنی (کد ۱۱۰)
۱۴	اردو (کد ۱۰۱)
۱۵	ارمنی (کد ۱۱۵)



ریاست جمهوری

سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور

سامانه‌های اطلاع‌رسانی سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور

ریاست جمهوری
سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشورwww.sanjesh.org

سایت سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور

دریافت اخبار و اطلاعیه‌ها، ثبت نام، دریافت کارت آزمون، انتخاب رشته، اعلام نتایج، کارنامه‌ها، دفترچه‌های راهنمای ثبت نام و انتخاب رشته و...

سایت هفته‌نامه پیک سنجش

دریافت مطالب آموزشی، اخبار و اطلاعیه‌ها و... در رسانه خبری و اطلاع‌رسانی سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور



پیک سنجش

peyk.sanjesh.org

پیام‌رسان‌های داخلی



بله

<https://web.bale.ai/@prnoetir>

دریافت اخبار و اطلاعیه‌های سازمان سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور



ایتا

eitaa.com/prnoetir

آیگپ

<https://igap.net/prnoetir>

سروش

<http://splus.ir/sanjeshprnoet>

برای استفاده از سامانه‌های اطلاع‌رسانی، از طریق نشانی‌های الکترونیکی یا اسکن بارکد QR Code با تلفن همراه اقدام کنید



روابط عمومی و امور بین‌الملل سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور

با خلاصه نویسی مسیر یادگیری را کوتاه تر کنید

یکی از کارهای بسیار مهمی که شما داوطلبان عزیز در طی مطالعه و آمادگی برای کنکور باید انجام دهید، این است که از روش خلاصه برداری مطالب در زمان مطالعه بهره ببرید.

همان طور که همه شما می دانید، خلاصه برداری، تأثیر بسیار زیادی بر میزان پیشرفت و یادگیری شما می گذارد. با اینکه بیشتر داوطلبان از اهمیت خلاصه برداری مطلع هستند، اما روش های خلاصه برداری و شیوه های صحیح آن را نمی دانند. به همین خاطر، در این مقاله تصمیم گرفته ایم تا شما را با خلاصه نویسی، اهمیت آن و شیوه های صحیح انجام این کار، بیشتر آشنا کنیم.

روش های مختلف خلاصه کردن

برای اینکه خلاصه نویسی کنید، تنها یک ابزار مجزا لازم دارید و آن هم دفترچه یادداشت است. برای یک خلاصه نویسی خوب، شما باید تمام خلاصه های یک درس را در یک دفترچه یادداشت کنید و از خلاصه نویسی در برگه های پراکنده و صحافی نشده خودداری نمایید؛ زیرا با گذر زمان، حجم یادداشت هایتان افزایش خواهد یافت و ترتیب آنها به هم خواهد خورد و یافتن و مرتب کردن آنها زمان و انرژی زیادی می طلبد و کاری خسته کننده خواهد بود. خلاصه نویسی، شامل: فنون مختلف یادداشت برداری، حاشیه نویسی، خط کشی زیر جملات، دسته بندی و علامت گذاری می شود و بسته به شرایط و نوع مطالعه، می تواند مختلف باشد و حتی برای یک درس، موارد متعددی را شامل شود.

۱- علامت گذاری

بهترین فن مطالعه، درگیر شدن با مطلب یا به اصطلاح، مطالعه فعال است. علامت گذاری، سریع ترین روش برای مطالعه فعال است و البته نکات مهم را نیز مشخص می کند. زمانی که مطلبی را مطالعه می کنید، جایی که برایتان سؤال باقی می ماند و مطلب را به طور کامل متوجه نمی شوید، از علامت سؤال (؟) استفاده کنید و کنار آن مطلب علامت بزنید. هر جا که احساس

شیوه ای صحیح انجام گیرد، هنگام مرور و بازخوانی، برای شما کارایی بهتر و مؤثرتری در مقایسه با مطلب اصلی خواهد داشت، و چهارم آنکه، خلاصه نویسی، این امکان را فراهم می کند تا تمام مطالب و مباحث مرتبط با یک موضوع را که در کتاب درسی، جزوه، کتاب کمک آموزشی و هر منبع دیگری پراکنده است، در یک جا جمع آوری کنید و از پراکنده خوانی جلوگیری و در وقت و زمان خود صرفه جویی کنید.

شما باید تمام خلاصه های

یک درس را در یک

دفترچه یادداشت کنید و از

خلاصه نویسی در برگه های

پراکنده و صحافی نشده

خودداری نمایید

دانش آموزانی که هنگام مطالعه تنها به خواندن مطلب می پردازند، نسبت به دانش آموزانی که در این زمان، خلاصه برداری می کنند، دارای بازده کمتری هستند و به همین علت، دانش آموز به مرور، علاقه خود را نسبت به مطالبی که می خواند، از دست می دهد و نمی تواند به آن توجه کند؛ در نتیجه، مطالب به صورت فعالانه در ذهن وی پردازش نمی شود؛ به طور مثال، شما ناگهان متوجه می شوید که در صفحه ۴۵ کتاب هستید، بی آنکه بدانید در صفحات گذشته، چه خوانده اید؛ انگار فقط آنها را ورق زده اید؛ پس اگر هنگام مطالعه، خلاصه نویسی کنید، حاصل کار مفیدتر از زمانی است که صرفاً مطالب را می خوانید؛ زیرا در زمان خلاصه نویسی، مغز شما، حالت فعال تری دارد و سبب می شود که توجهتان به مطالب بیشتر شود، و احتمال آنکه مطالب را طوری پردازش کنید که معنای شخصی برایتان داشته باشد، افزایش می یابد.

برای شما داوطلبان عزیز کنکوری، و حتی دانش آموزانی که مشغول درس خواندن هستند، خلاصه نویسی به چهار دلیل پیشنهاد می شود: اول اینکه در عمیق تر کردن یادگیری و دقیق خوانی شما هنگام مطالعه، مؤثر است. دوم آنکه حجم و زمان مرور برایتان کمتر می شود و امکان مرورهای چندین باره را برای شما به شکلی سریع فراهم می کند. سوم آنکه اگر خلاصه نویسی به



۵- یادداشت‌برداری

اصلی‌ترین نوع خلاصه‌نویسی، یادداشت‌برداری است که می‌تواند به یادگیری طولانی مدت و همین‌طور صرفه‌جویی در وقت شما کمک بسیار مؤثری نماید. یادداشت‌برداری، عبارت است از برداشت کلیدی‌ترین مفاهیم هر مطلب و ثبت آن در دفترچه‌ای جداگانه به شیوه‌ای خاص که در مرورهای آتی شما کارایی داشته باشد. هر برگه یادداشت‌برداری شده باید دارای دو ویژگی مهم باشد: اول اینکه باید خلاصه و کلیدی باشد؛ یعنی آنچه را که یادداشت می‌کنید، باید حجمی بسیار کمتر از آنچه که در متن اصلی موجود است، داشته باشد. دوم اینکه یادداشت‌برداری، باید تداعی‌گر

در خلاصه‌نویسی به روش
خط کشیدن زیر مطالب،
باید توجه داشته باشید که با
وسواس اینکه ممکن است
مطلبی از قلم بیفتد، زیر
همه مطالب را خط نکشید

۳- حاشیه‌نویسی

یکی از کارهای مهمی که در خلاصه‌نویسی می‌توانید انجام دهید، این است که حاشیه‌نویسی کنید. حاشیه‌نویسی، با هدف انتقال مجموعه‌ای از مطالب مهم و خلاصه شده از متنی است که شما مطالعه کرده‌اید. در حاشیه‌نویسی می‌توانید کلیدی‌ترین جمله هر پاراگراف را استخراج و به زبان خودتان در حاشیه کتاب یا جزوه‌تان یادداشت کنید. برای انجام این کار، در پایان هر پاراگراف از خودتان بپرسید که این پاراگراف قصد داشت چه مطلبی را به من بیاموزد، و آن را در یک جمله و با زبان خودتان، نه به صورت کتابی، بیان کنید و یادداشت نمایید؛ به علاوه، می‌توانید سؤال، انتقاد یا هر مطلب دیگری را که مربوط به همان موضوع است و در جای دیگری خوانده‌اید، حاشیه‌نویسی کنید. این فرآیند، به تمرکز فکر، دقت، حفظ و یادگیری بهتر شما کمک می‌کند.

کردید مطالب، پرسش خیز است و در آن به نکته مهمی اشاره شده است، علامت تعجب (!) بگذارید، و جایی که به یک کلمه یا عبارت کلیدی برخوردید، دور آن را خط بکشید و پاراگراف‌های مهم را با ستاره (*) مشخص کنید. به طور کلی، هنگام مطالعه، استفاده از علامت گذاری، سرآغاز خوبی برای مطالعه دقیق و فعال است. دقت داشته باشید که در استفاده از علامت‌ها و انتخاب جملاتی که خط کشی می‌شوند، زیاده‌روی نکنید؛ چرا که در مطالعه‌های آتی و بازخوانی مطالب، حوصله‌تان سر می‌رود.

۲- خط کشیدن زیر مطالب مهم

یکی از شیوه‌هایی که در خلاصه‌نویسی به کار می‌رود، خط کشیدن زیر مطالب مهم است. معمولاً این روش در میان بیشتر دانش‌آموزان و داوطلبان از محبوبیت برخوردار است؛ زیرا هم راحت‌تر از یادداشت‌برداری است و هم داوطلب احساس می‌کند که مطالب مهم را بدون کمترین تغییری خلاصه کرده است. برای خط کشیدن زیر مطالب مهم، بهتر است که از خودکارها، مدادها یا ماژیک‌های رنگی استفاده کنید؛ مثلاً مطلب بسیار مهم را با یک رنگ، مطالب کمتر مهم را با رنگ دیگر و مطالب هر فصل یا موضوع را نیز با رنگی خاص خط بکشید. انجام این کار باعث می‌شود تا هم مطالب، بیشتر در ذهن شما باقی بماند و هم تنوع بیشتری داشته باشد و زود خسته نشوید.

در خلاصه‌نویسی به روش خط کشیدن زیر مطالب، باید توجه داشته باشید که با وسواس اینکه ممکن است مطلبی از قلم بیفتد، زیر همه مطالب را خط نکشید؛ زیرا حاصل کار، صفحه‌ای پر از خط در زیر جملات می‌شود، نه یادگیری بیشتر! اگر شما در هر صفحه، زیر مطالب زیادی را خط بکشید، احتمال کاهش یادگیری وجود دارد و نشانه آن است که این وسیله را جانشین توجه واقعی به مطلب و برگرداندن مطلب به زبان خود کرده‌اید. چیزی که هنگام انجام این کار باید مد نظر قرار دهید و زیر آن را خط بکشید، اطلاعات مهم، مانند: نتیجه‌گیری‌های کلی، تعریف‌های کلیدی و جمله‌های اصلی (که وظیفه آنها توضیح و تشریح نکات است)، جملات کلیدی، نکات تستی و ... است؛ بدون اینکه به اندیشه اصلی مطلب خدشه‌ای وارد آید.



۴- دسته‌بندی

یکی دیگر از روش‌های مهم خلاصه‌نویسی، دسته‌بندی است. به کارگیری این روش، برای مباحثی که شامل دسته‌ها و طبقه‌بندی‌های مختلف است، بسیار مفید است. روش انجام کار نیز به این صورت است که باید مطالب مختلفی را که می‌توان در یک دسته قرار داد، در یک‌جا نوشت و آنها را دسته‌بندی کرد.

یادداشت‌ها باشد؛ یعنی همه آنچه را که پاراگراف و متن قصد انتقال آن را داشت، این یادداشت‌ها بتواند به شما انتقال دهد و یادآوری کند؛ به بیان ساده، یادداشت‌ها باید مفید، اما مختصر باشد.

ممکن است که در ابتدا، شما در به‌کارگیری هر یک از این روش‌های خلاصه‌نویسی، با مشکل مواجه شوید، اما اگر بخواهید و اراده کنید که مطالعه خوبی برای

کنکور نیز از میان این مطالب استخراج می شود. در درس های هم گروه ریاضیات، توجه به این نکته ضرورت دارد که بدانیم توانایی حل مسائل با توانایی تست زنی، خیلی تفاوت دارد، و مورد دوم، بسیار دشوارتر از مورد نخست و انجام آن، مستلزم تمرین و تکرار فراوان است. ۹- در خلاصه نویسی درس های تشریحی و حفظ کردنی، از قبیل: تاریخ، جغرافیا، جامعه شناسی، علوم اجتماعی، روان شناسی، فلسفه، زیست شناسی، زمین شناسی و شیمی (بخش های تعریفی و تشریحی)، باید کل هر فصل یا گفتار را بخوانید و مطالب اساسی و مهم را به شکلی برجسته مشخص سازید و آن گاه نکات مشخص شده را نیز در یک دفتر جداگانه یادداشت کنید. ۱۰- خط کشیدن زیر جمله ها و یادداشت برداری از خواندن تنها و خلاصه نویسی از جملات خط کشی شده، مؤثرتر است؛ پس باید به هنر خلاصه نویسی مجهز بود تا از زمان، و نیز از امکانات، بیشترین استفاده را کرد. ۱۱- برخی از داوطلبان گمان می کنند که خلاصه نویسی، باعث گرفته شدن وقت مطالعاتی آنها می شود و نسبت به وقتی که برای آن صرف می کنند، سود کمتری دارد؛ در حالی که این موضوع برعکس است. از مزایای

انجام دهید، این است که طرز ارتباط موضوعات اصلی و فرعی را به کمک نمودار درختی نمایش دهید تا به شما در درک بهتر مطالب کمک کند.

۴- هنگام مطالعه مباحث درسی، ابتدا به کشیدن خط در زیر مطالب اصلی، مهم و با اهمیت بپردازید و سپس خلاصه نویسی کنید؛ زیرا انجام دو فعالیت مجزا، یعنی یادگیری و خلاصه نویسی در یک زمان واحد، باعث ایجاد اخلال و عدم تمرکز در انجام هر دو عمل می شود. ۵- خلاصه نویسی شما، چنانچه شامل خلاصه مباحث درسی، نکات مهم در کتاب درسی و جزوات یا تست های غلط و «تزده» شما در آزمون ها و مجموعه های تست باشد، دارای ارزش درسی بالاست و الزاماً نباید فقط از داخل کتاب یا جزوه شما جمع آوری شود.

۶- هنگام مطالعه مطالب خلاصه نویسی شده، که حاوی خطوط اصلی و پیامدهای مهم است، به کم اهمیتی مطالبی پی می بریم که در زمان خلاصه نویسی، مهم جلوه کرده اند یا به علت گذشت زمان و مرور مطلب، اهمیت اولیه را ندارند؛ پس این نکات را حذف کنید.

۷- در خلاصه نویسی، به انتخاب سبکی مناسب با متن خلاصه شده، رعایت یکنواختی افعال از لحاظ زمان، توجه به حجم مطالب و عدم تصرف در پیام ها و محتوای متن اصلی، توجه کنید. خلاصه درس های فرمولی و قاعده دار، مانند: درس های شاخه ریاضیات، فیزیک، شیمی، منطق، اقتصاد و ...، از طریق یادداشت فرمول ها و قواعد، رسم نمودارهای

کنکور داشته باشید، حتماً می توانید به تدریج، مطالب را به بهترین شکل ممکن خلاصه برداری کنید. به خاطر داشته باشید که یک مطلب، بسته به اهمیت و تستی بودن آن، می تواند به همه اشکال یا یک شکل، خلاصه نویسی شود.

در خلاصه نویسی، نکات زیر را باید رعایت کنید تا در وقت خود صرفه جویی نمایید و از زحمت خودتان هم بهترین نتیجه را بگیرید:

۱- یکی از راه های کارا کردن یادداشت ها هنگام ثبت کلمات مهم، به کار نگرفتن کلمات اضافی است. در خلاصه نویسی، هر قدر اطلاعاتی با کلمات کمتر و عبارت های کوتاه تر نقل شود، کارایی آن بالاتر است؛ بنابراین، هنگامی که اطلاعات نسبتاً زیادی را در چند کلمه خلاصه می کنید، یادداشت های شما کارا هستند. در یادداشت ها باید هدفتان این باشد که حتی الامکان مطالب مختلف (اعم از درس معلم، کتاب و جزوه) را در جمله های کوتاه و مفید بگنجانید. انجام این کار سبب می شود که توجه شما صرفاً به اطلاعات مهم متمرکز شود. باید از این گونه جمله ها، یعنی از جمله هایی که کلی ترین و محوری ترین اطلاعات را در بر دارند، یادداشت بردارید و به جمله هایی که از لحاظ اهمیت ساختاری، ضعیف و حاوی اطلاعات جزئی ترند، توجه چندانی نکنید.

۲- در خلاصه نویسی، ابتدا باید کلیات موضوع مورد توجه قرار گیرد و موضوعات به صورت نمودار درختی رسم شود و سپس به جزئیات آن موضوع پرداخته شود. در خلاصه نویسی باید دقت کرد که معمولاً ایده

به خاطر داشته باشید در برنامه ریزی خود، زمان هایی را باید به مرور اختصاص دهید و به جای مطالعه دوباره کتاب یا جزوه، خلاصه هایی را که برداشته اید، مطالعه کنید

خلاصه نویسی، بهره گیری از یادداشت های خلاصه نویسی شده در مدت زمان کوتاه و صرفه جویی در زمان، تسهیل در برخورداری از محتویات مهم کتب و جزوات در حجم کم، ایجاد انگیزه در دانش آموزان برای مطالعه، کمک به در خاطر سپردن مطالب و از یاد نرفتن آنها و کمک به تمرکز فکر هنگام خواندن کتاب و جزوه است.

۱۲- تاریخ یادداشت برداری را در گوشه برگه ای یادداشت کنید تا در زمان های خاص مرور سر درگم نشوید.

۱۳- به خاطر داشته باشید که در برنامه ریزی خود، زمان هایی را باید به مرور اختصاص دهید و در این زمان های مرور، به جای مطالعه دوباره کتاب یا جزوه، خلاصه هایی را که برداشته اید، مطالعه کنید.

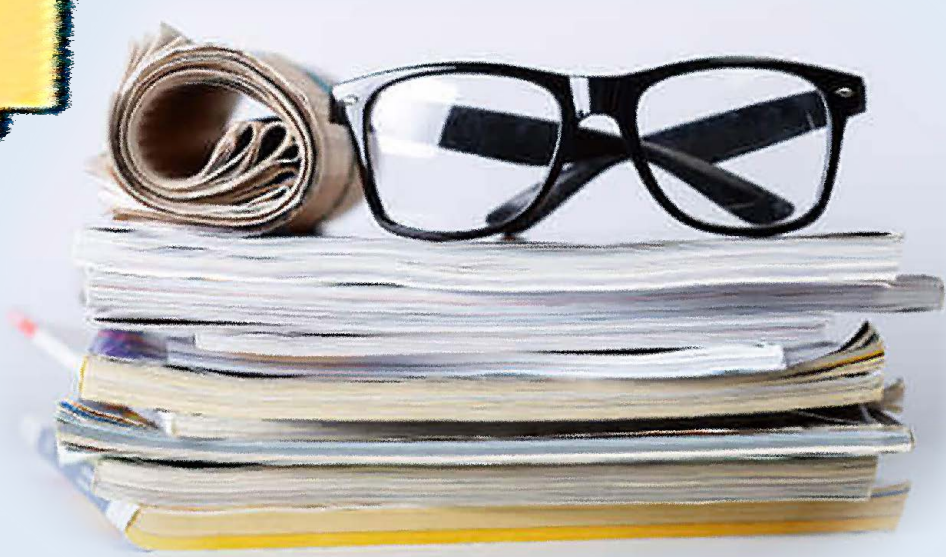
۱۴- در هر بار مرور خلاصه ها، نسبت به مرورهای قبل، می توانید بخشی از خلاصه ها را که به طور کامل یاد گرفته اید، حذف کنید تا در وقتتان صرفه جویی شود.

لازم و طبقه بندی دقیق اجزای هر مبحث فراهم می آید و لازم است که به منظور تسلط و یادآوری در مرور و بازخوانی مباحث خلاصه نویسی شده، برای هر مورد مثالی آورده شود.

۸- چون اغلب قواعد، گاهی از سوی موارد استثنائی و تبصره ها نقض می شود، این نکات خلاف قاعده نیز باید یادداشت و آموخته شود؛ در واقع، اهمیت استثناءها از قواعد خیلی بیشتر است و عموماً، سوالات مهم و اساسی

و نکته اصلی در دو جمله اول پاراگراف بیان شود و بقیه پاراگراف، شامل توضیحات این مطلب باشد؛ اما یادآوری این نکته بدان معنی نیست که بقیه متن، مهم نیست، بلکه در ادامه متن باید به کلمات کلیدی به کار رفته شده در آن، مانند: «تخستین»، «مهم ترین عامل»، «بیشترین تأثیر»، «نکته اساسی»، «در نتیجه» و مثبت یا منفی بودن افعال نیز توجه کرد.

۳- یکی از کارهایی که می توانید در خلاصه نویسی



راهکارهای برای مطالعه و برنامه‌ریزی تحصیلی (گفتار بیست و سوم)

به کوشش محمد صادق پوده

کار کلاسی ارزیابی شده

حتی اگر قسمت اصلی ارزیابی کار شما از طریق امتحان صورت گیرد، احتمالاً کار کلاسی ارزیابی شده نیز خواهید داشت. کار کلاسی ارزیابی شده کمک مؤثری است تا شما بفهمید که آیا به استاندارد مورد نظر خود رسیده‌اید یا خیر. پیشنهادهای زیر شما را یاری می‌کند تا از کار کلاسی ارزیابی شده خود به عنوان بخشی از یک فن منطقی برای موفقیت نهایی، بهره‌گیرید.

۱- دریابید که ارزش کار کلاسی شما چه میزان است

اگر کار کلاسی شما ارزشی برابر ۵۰ درصد نمره نهایی را داراست، خیلی منطقی است که حدود ۵۰ درصد از وقت و انرژی خود را صرف آن کنید؛ اما اگر این کار خیلی کم ارزش است، دقت کنید وقت و انرژی خود را بیش از حد صرف آن نکنید و خودتان را برای پرداختن به موضوعاتی که ارزش بیشتری دارند، آماده سازید.

۲- برای انجام کار کلاسی وقت خود را تلف نکنید و بی‌درنگ شروع به کار کنید

به این ترتیب، به ذهن خود فرصت بیشتری می‌دهید و می‌توانید مروری مجدد به کار خود داشته باشید.

۳- ببینید که واقعاً از شما چه چیزی خواسته شده است

اگر کار کلاسی مجموعه‌ای از محاسبات یا مسائل باشد، کار شما مشخص است؛ اما اگر فقط با یک مقاله یا پروژه‌ای روبروید، چندین راه برای انجام آن وجود دارد. با دیگران صحبت کنید و نظرات آنها را در این زمینه جویا شوید.

۴- معیاری را که کار براساس آن ارزیابی می‌شود، پیدا کنید

اگر بتوانید حدس درستی در مورد معیار سنجش کارتان بزنید، آن هنگام قادر خواهید بود تا جواب‌هایتان را در حد امکان با معیارهای مزبور مطابق سازید.

۵- دقت کنید در حالی که مشغول انجام کار هستید، از پاسخگویی به موضوع اصلی منحرف نشوید

به‌سادگی ممکن است سرگرم مطالبی شوید که بسیار نزدیک به موضوع اصلی است و از نظر نمره ارزش کمی دارد یا اصلاً ارزش ندارد، و باعث ناراحتی و عصبانیت شخصی می‌شود که کار شما را ارزیابی می‌کند. لغات و عباراتی را در پاسخ‌هایتان بگنجانید تا قسمت‌های ویژه کاری را که باید انجام دهید، به خواننده یادآوری کند.

۶- به نخستین قسمت‌هایی که ارزیاب کار شما آنها را می‌خواند، توجه خاصی مبذول دارید

مقدمه یک مطلب است که اثر خود را بر سایر بخش‌های آن مطلب می‌گذارد. مسلماً شما نیز می‌خواهید که آن اثر، اثر خوبی باشد. اغلب، نوشتن مقدمه پس از تکمیل پیش‌نویس بقیه مطالب، کار بسیار بجایی است؛ زیرا در آن صورت می‌دانید که مطلب به کجا ختم می‌شود.

۷- کاری کنید که نتایج و پاسخ‌های شما کاملاً مشخص باشد

مطمئن شوید که این نتایج و پاسخ‌ها دقیقاً همان چیزی است که از شما خواسته شده است؛ به طور مثال، اگر در سؤال آمده است: «تصمیم بگیرید»، کاری کنید که یک تصمیم‌گیری مشخص در نتیجه‌گیری‌های شما به چشم بخورد.

۸- پیش از آنکه کار کلاسی را برای ارزیابی تحویل دهید، رونوشتی از سؤال‌های مطرح شده را برای خودتان تهیه کنید

کار ارزیابی شده می‌تواند نمونه سؤال امتحان بعدی باشد. بد نیست که هر چند وقت یک‌بار، با استفاده از این سؤال، اطلاعات خود را در این زمینه بسنجید.

۹- پاسخ‌های خود به پرسش‌های مطرح شده را به‌موقع یا تا حد امکان کمی زودتر تحویل دهید

تحویل زودتر از موعد یا به‌موقع کار کلاسی، باعث خوشنودی ارزیاب خواهد شد. به ندرت ممکن است که بهترین پاسخ‌ها بین پاسخ‌هایی باشند که دیر تحویل داده می‌شوند؛ حتی اگر از ضعف کار خود مطلع هستید، آن را به‌موقع تحویل دهید؛ چرا که به هر حال، نمره‌ای خواهید گرفت، و بهتر از آن است که به علت عدم تحویل کار نمره صفر بگیرید.

۱۰- هنگام گرفتن کار کلاسی ارزیابی شده خود، از نکات و تذکرات داده شده حداکثر استفاده را ببرید

نگران نمره یا رتبه‌ای که گرفته‌اید، نباشید؛ چرا که می‌توانید از نکات و نظراتی که ارزیاب برای شما نوشته است، اطلاعات بسیاری به‌دست آورید؛ اطلاعاتی در مورد انتظارات ممتحن و ارزیاب از نحوه کار شما و اینکه چگونه کار بعدی خود را ارائه دهید تا نمره بهتری بگیرید.



https://peyk.sanjesh.org



مدیر مسئول: دکتر عبدالرسول پورعباس
مدیر اجرایی: محمدرضا حاجی نصیری
حروفچینی: مجید قدسی
طراحی گرافیک و صفحه‌آرایی: محمد محمدزاده
شاپا: ۲۹۱۶-۱۷۳۵ :ISSN
نقل و برداشت مطالب نشریه پیک سنجش با ذکر

کامل منبع پلامانگ است.
استفاده از طرح‌ها و عکس‌های اختصاصی پیک سنجش منوط به اجازه کتبی است
نشانی: تهران، ابتدای پل کریمخان‌زند، بین خیابان‌های نجات‌اللہی و قرنی، پلاک ۲۰۴
صندوق پستی ۵۵۵۷-۱۴۱۵۵
نشانی سایت: peyk.sanjesh.org
صندوق الکترونیکی: email.peyk@sanjesh.org

اطلاعیه سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور درباره:

فراخوان طراحان سؤال به منظور ثبت نام در «سامانه طراحان سؤال» سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور

در راستای سیاست‌های کلان سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور، مبنی بر «برنامه‌ریزی در مسیر توسعه آزمون‌های استاندارد و شیوه‌های نوین به منظور برگزاری الکترونیکی و هوشمند تمامی آزمون‌ها» سامانه طراحان سؤال راه‌اندازی گردید. در مرحله نخست در نظر است تا برای آزمون‌های سراسری، کارشناسی ارشد و دکتری، نسبت به شناسایی و استفاده از تمامی ظرفیت‌های علمی تخصصی موجود در دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزشی و پژوهشی کشور و همچنین ظرفیت معلمان و دبیران عزیز وزارت آموزش و پرورش، برای طراحی سؤالات با رعایت استانداردهای لازم استفاده شود.
بدین منظور، از شما فرهیختگان گرامی «اعم از شاغلان و بازنشستگان» دعوت به عمل می‌آید با مراجعه به درگاه سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور یا آدرس www.iais.sanjesh.org، در سامانه طراحان سؤال ثبت نام کرده و مطابق دستورالعمل اعلام شده در این سامانه، اقدام به طراحی و ارسال سؤالات خود به این سازمان کنید.

راهنمای کاربران به منظور استفاده از سامانه طراحان سؤال

<https://iais.sanjesh.org>

۱ ورود به درگاه سامانه طراحان سؤال
سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور

- ۱- پرکردن اطلاعات فرم عضویت
- ۲- اعلام موافقت با قوانین و ضوابط طراحی سؤال
- ۳- کلیک بر روی ثبت نام

۲ ثبت نام در سامانه
با کلیک روی لینک عضویت

- ۱- ارسال کد فعال‌سازی از طریق پیامک به شماره موبایل ثبت شده
- ۲- ثبت کد ارسال شده در بخش مورد نظر

۳ ورود به سامانه با نام کاربری و کلمه عبور تعیین شده

- ۱- کلیک بر روی لینک پروفایل
- ۲- تکمیل بخش مشخصات فردی
- ۳- تکمیل بخش مشخصات راه‌های ارتباطی
- ۴- تکمیل بخش سوابق شغلی
- ۵- تکمیل بخش سوابق تحصیلی
- ۶- تکمیل بخش «درس‌های من» شامل:

۴ تکمیل اطلاعات کارپوشه (پروفایل)
حساب کاربری و مشخص کردن درس‌ها
برای طراحی سؤال

- تعیین دروس موردنظر به منظور طراحی سؤال
- اعلام علاقه‌مندی به داوری در صورت تمایل به داوری

۵ احراز هویت و بررسی اطلاعات توسط
سازمان ملی سنجش و ارزشیابی نظام آموزش کشور
و فعال‌سازی حساب کاربری در صورت تأیید

- ۱- امکان طراحی سؤال به صورت متن با کلیک روی افزودن سؤال
- ۲- امکان طراحی سؤال به صورت فایل با کلیک روی افزودن فایل سؤال
- ۳- امکان مشاهده، بازطراحی، ویرایش، حذف سؤال یا دانلود فایل سؤال توسط خود طراح
(البته در صورتی که وضعیت سؤال در مرحله اول، یعنی «در انتظار بررسی» باشد).

۶ شروع به طراحی سؤال
با کلیک روی گزینه طراحی سؤال